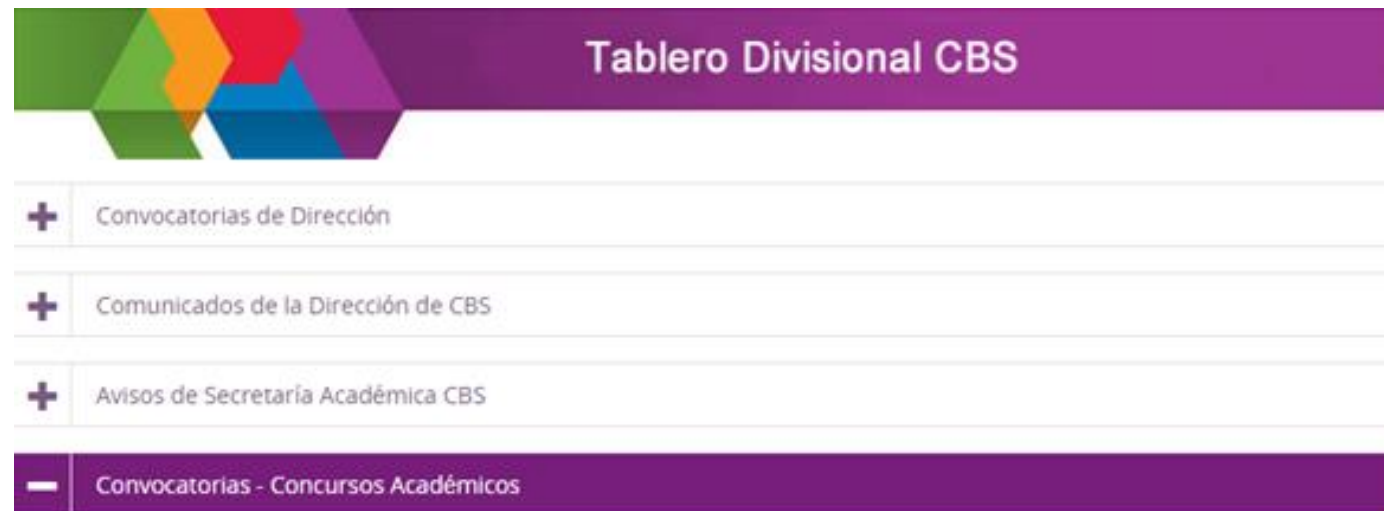


Presentación de Documentos para Convocatorias a Concursos Académicos de Evaluación Curricular CBS

1. En el enlace: <http://www.ler.uam.mx/es/UAMLerma/TablerosDCBS> -> “Convocatorias - Concursos Académicos” se encuentran disponibles los formatos de *Solicitud de registro* y *Anexo de la solicitud*, los cuales deberán ser llenados correctamente y **firmados con tinta de color azul**.



- **Concursos de oposición/Evaluación curricular**

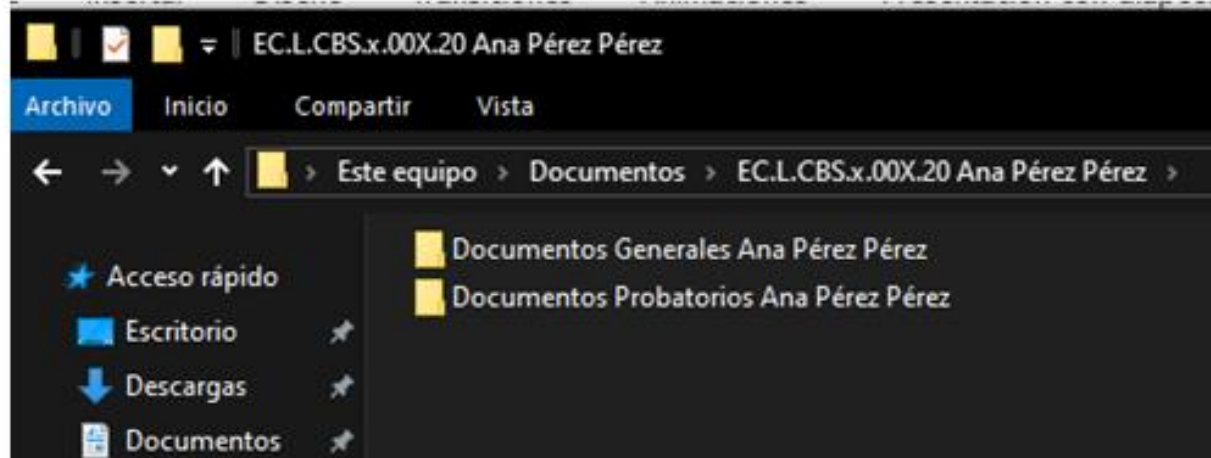
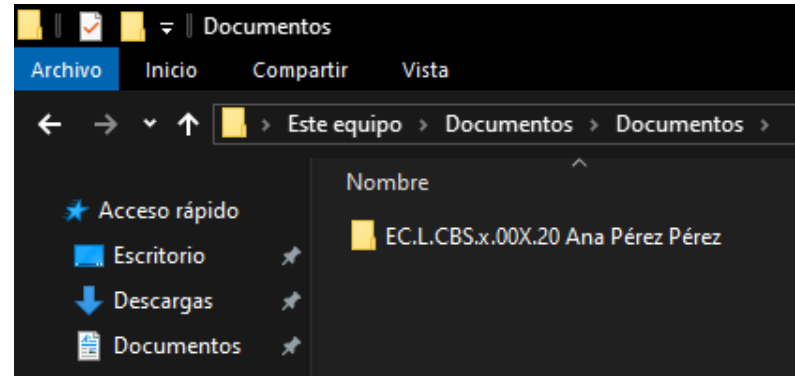
- Convocatoria a Concurso de Evaluación Curricular de Profesores (Dpto. Ciencias de la Salud) 09.Dic.19
- Convocatoria a Concurso de Evaluación Curricular de Profesores (Dpto. Ciencias de la Alimentación) 02.Dic.19
- Convocatoria a Concurso de Oposición de Profesores. 18.Nov.19
- Convocatoria a Concurso de Oposición de Profesores. 11.Nov.19
- Convocatorias a Concurso de Oposición y a Concurso de Evaluación Curricular de Profesores. 26.Ago.19

- **Formatos**

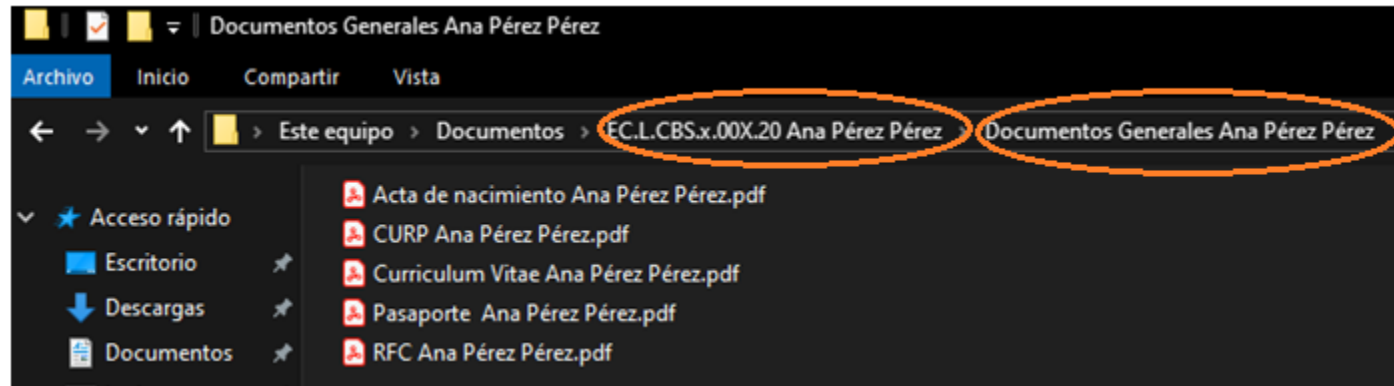
- Anexo de la solicitud (Concurso de Evaluación Curricular y Concurso de Oposición).
- Solicitud de registro para Concurso de Evaluación Curricular.
- Solicitud de registro para Concurso de Oposición.
- Guía para Anexo - Artículo 5 TIPPA

2. Contener todos los documentos en una carpeta general que se nombre conforme al numero de convocatoria del concurso y el nombre del participante (*p. ejem: EC.L.CBS.x.00X.20 Ana Pérez Pérez*).

3. Abrir únicamente las siguientes 2 subcarpetas:



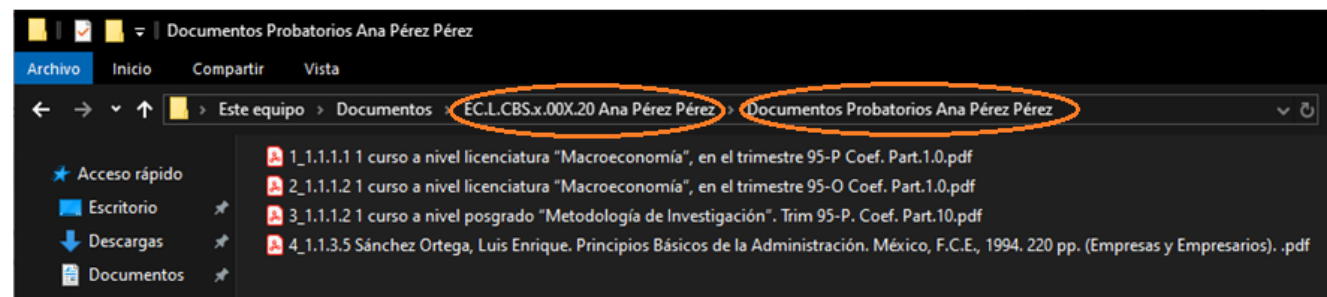
- **Documentos Generales + Nombre de participante:** Concentrar los documentos para tramites administrativos requeridos conforme a la convocatoria, tales como: Currículum vitae, Acta de nacimiento, RFC, CURP, Pasaporte, etc. (*p. ejem: CURP Ana Pérez Pérez*).



- **Documentos Probatorios + Nombre de participante:** Concentrar los documentos probatorios, los cuales deberán ser guardados y nombrados de tal manera que coincidan conforme a lo expresado en el *Anexo de la Solicitud*. Por favor, **NO** generar subcarpetas para guardar los documentos probatorios.

Ejemplo:

a	b c	DESCRIPCION
1	1.1.1.1	1 curso a nivel licenciatura "Macroeconomía", en el trimestre: 95-P Coef. Part.:1.0
*		
2	1.1.1.2	1 curso a nivel licenciatura "Macroeconomía", en el trimestre: 95-O Coef. Part.:1.0
*		
3	1.1.1.2	1 curso a nivel posgrado "Metodología de Investigación". Trim.95-P. Coef. Part.:10
*		
4	1.1.3.5	Sánchez Ortega, Luis Enrique. <u>Principios Básicos de la Administración</u> , México, F.C.E., 1994. 220 pp. (Empresas y Empresarios).
*		
5	1.2.1.1	Sánchez Ortega, Luis Enrique. "Análisis y Perspectivas de las Casas de Bolsa en México" <u>El Condismo</u> , UAM-A, No. 59, México, dic. 1993. pp. 129-134.
*		
6	1.3.5	Sánchez Ortega, Luis Enrique. "¿Cómo! ¿Se puede administrar la ciudad más grande del mundo?" <u>La Jornada</u> , México (La Capital) 17 de oct. 1994. p. 46. 2°-4° cols.
*		
7	2.1.3	Asesor financiero en MAFINSA de enero a junio de 1988
*		
8	3	50% de créditos de <u>doctorado</u>
*		



4. Favor de compartir los documentos vía *Google Drive* a la cuenta de correo: convocatorias-cbs@correo.ler.uam.mx

5. Favor de permanecer atentos respecto a las notificaciones que serán anunciadas en el Tablero Divisional (<http://www.ler.uam.mx/es/UAMLerma/TablerosDCBS>) ya que, en este espacio serán publicadas las fechas programadas para la ***Entrevista de Evaluación de Capacidad Docente***.

Notas importantes:

- El solicitante deberá conceder el acceso a la carpeta compartida de *Google Drive* durante un mínimo de **30 días hábiles**, para que la comisión correspondiente pueda evaluar y dictaminar los documentos.
- Se atenderán dudas durante el proceso, vía telefónica, con la Lic. Carmen Torres Bernal. (728) 282-7002 ext. 2030.
- Por favor, considerar que el conmutador demora un tiempo aproximado de 40 segundos para enlazar llamadas telefónicas, por lo que se agradece su paciencia al respecto.



